

Протокол №4
педагогического совета МКОУ «СОШ№1» г.п.Залукокоаже
от 21 февраля 2023года

Присутствовало-117 педагогических работников
Отсутствовало-0

Повестка дня

1. О недопущении роста документационной нагрузки педагогических работников

Махошева Т.К., директор школы

Выступила: директор школы Махошева Т.К. «О недопущении роста документационной нагрузки педагогических работников»

Тамара Касимовна дополнительно ознакомила присутствующих с приказом Минпросвещения от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении Перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ». Ознакомила также с результатами опроса педагогических работников по снижению бумажной нагрузки педагогов.

Решение педагогического совета:

1.Заместителям директора оформить листы ознакомления педагогических работников с приказом Минпросвещения от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении Перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

22 февраля 2023г.

2. Издать приказ о распределении между должностными сотрудниками (заместители директора, начальник отдела кадров) методических документов, не относящихся к перечню документов, определенных приказом Минпросвещения от 21.07.2022 № 582.

Директор школы, февраль 2023г.

3. Разрешить педагогам ведение документов , не входящих в Перечень, определенных приказом Минпросвещения от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении Перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в случае производственной необходимости с их личного согласия, заключив гражданско-правовой договор.

Директор школы. Весь период

4.Должностным сотрудникам (заместители директора, начальник отдела кадров) неукоснительно исполнять приказ Минпросвещения от 21.07.2022 № 582 и не допускать роста документационной нагрузки на педагогов, не связанной с их должностными обязанностями.

5. Заместителю директора по УВР Бжениковой З.А. разместить информацию о проделанной работе по недопущению бумажной перегрузки педагогов на официальном сайте школы и информационных стендах.

Проголосовали:

«За»-117

«Против»-0

«Воздержались»-0

Директор

Махошева Т.К.

Секретарь

Бижева М.А.